Office 协同在线编辑产品概述

面向企业级应用，快速集成或者开发系统产品过程中需要成熟稳定 SDK(软件开发工具包)，通过快速接入稳定成熟的 SDK，可以快速为集成产品提供相应的功能，大大的节约了开发成本和提高了研发效率。

Office 协同在线编辑产品（以下简称"OFS_SDK")就是为系统应用集成提供一种 Office 在线编辑快速集成的能力，快速赋予您的产品或者服务具备 Office 文档编辑、协作、阅读以及权限控制的能力，共同为您的最终用户提供在线协作、编辑、阅读、控制文档的体验。

采用协同在线编辑服务 集成给您和最终用户带来以下价值：

1、简短代码、方便低成本快捷集成，节约 80%以上的开发成本；

2、提供完整的面向服务 Office (Word 、 Excel 和 Powerpoint)编辑和协作功能体验；

3、文档既是链接、权限可控、文档传输安全无死角

4、用户客户端无需安装本地 Office 和插件，极大提升了系统维护和提高用户操作体验；

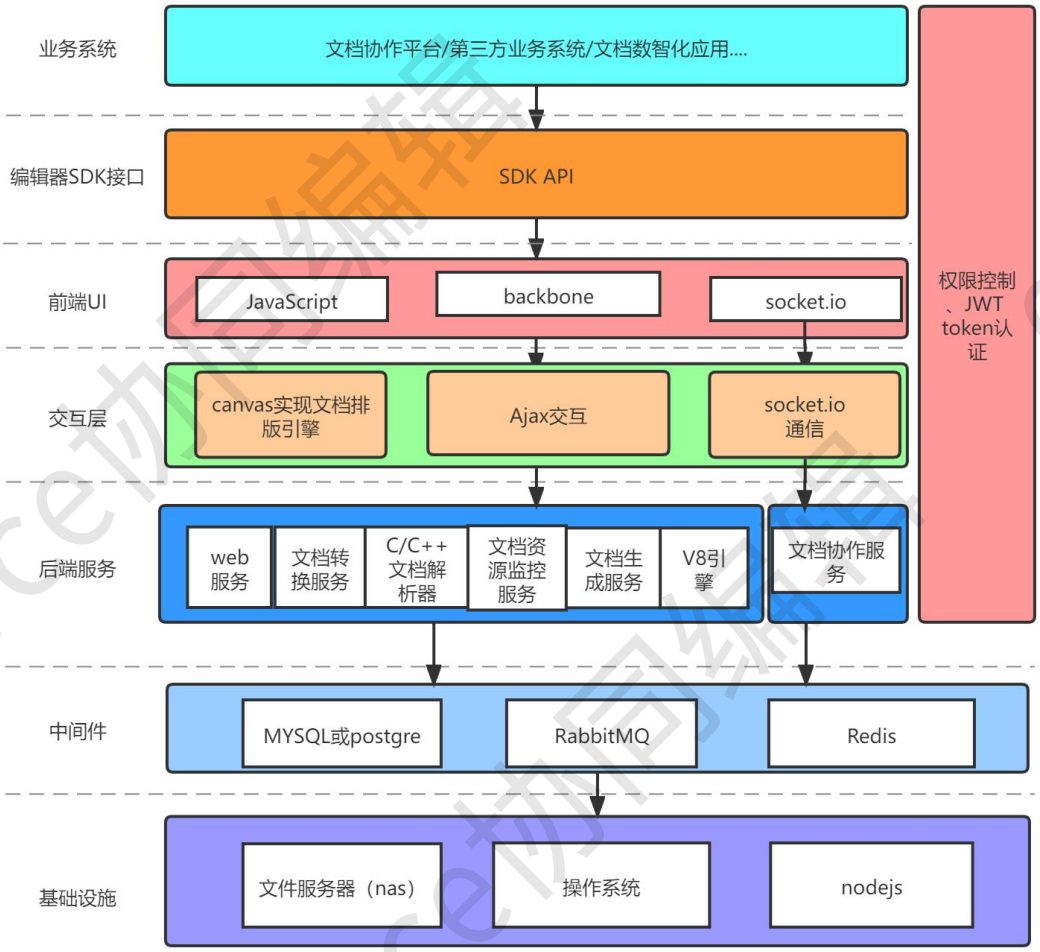
5、适用平台：一份集成代码，支持所有 PC 端、 Android 和 iOS 端设备

6、应用场景：APP、公众号、网页等形式的网盘、OA 、CRM 、 ERP、邮件等业务 系统

7、支持的文件格式：支持的格式(doc 、docx 、odt 、csv 、ods 、xls 、 xlsx 、odp、 pps 、ppsx 、.ppt 、 pptx 等)；

office协同编辑

系统架构



office协同编辑

特色功能介绍

一 办公文档在线编辑

高效轻量， 满足 Office、WPS 等各类办公 文档的重度在线编辑需求，如公式编辑、 图表制作、表格统计、段落与排版的调整 等。实时编辑，自动保存，兼容 WPS 等文档格式。完全支持私有部署，局域网环境同样适用。

- 在线文字处理

无论是段落格式、文字样式还是公式、图表， 均可轻松编辑，功能齐全，兼容性佳。随时 随地，打开浏览器就能写作和排版；更不用 顾虑电脑是否安装 Office 办公软件。提供多 种在线方案，可选在线编辑或者调用本地软 件编辑。

涵盖 word 组件 90%以上的功能 ，基本功能包含，文本、段落、图片、表格、页面等，高级功能包含：批注、修订、比较、图表、图形、内容域等。

允许用户对“指定文本”编辑，禁止用户对“指定文本”查看，达到企业对同一文档不同文本的权限管控；允许用户对“指定区域”编辑，禁止用户对“指定区域”查看，达到企业对同一文档不同区域的权限管控。

- 在线表格处理

兼容 excel 文档，包含 xls、xlsx、et、csv、ods 等文件格式，兼容用户本地 Office 布局结构、操作行为和使用习惯。

支持在线大规模数据编辑、处理、计算与分析（最大值：1048576 行*16384 列，百亿级单元格）。

涵盖 excel 组件 85%以上的功能，基本功能包括文本、单元格、图片、表格、排序、筛选、分列、冻结窗格等；高级功能包括批注、图表、图形、数据透视表、函数、数据校验等。

- 在线演示文稿处理

兼容 PPT 文档，包含 ppt、pptx、dps、odp 等幻灯格式及动画效果，兼容用户本地 Office 布局结构、操作行为及使用习惯。

涵盖 PPT 组件常用功能，基本功能包括幻灯片版式、幻灯片切换、图片、表格、

放映、动画播放，高级功能包括批注、图表、图形、公式、Smart 图形等元素编辑。

二 团队高效文档协作

支持多人 / 多平台实现对文档的编辑和协同 作业，Office 文档即写即存，实时同步并在 云端保存。毫秒级同步响应，编辑过程中提 醒文档状态和协作信息。

- 在线文字协作

提供 word 多人实时在线共享编辑、只读、修订、批注等协作模式，满足企业文档多需求、多样化的办公场景应用。

允许用户对“指定文本”编辑，禁止用户对“指定文本”查看，达到企业对同一文档不同文本的权限管控;

允许用户对“指定区域”编辑，禁止用户对“指定区域”查看，达到企业对同一文档不同区域的权限管控。

允许用户对在线 word 文档指定位置插入、替换或提取数据，实现文档与系统数据操作同步、数据一致，支持系统自动批量处理文档操作（插入、删除及内容填充）

- 在线表格协作

提供表格多人实时在线编辑、只读、批注等协作模式，满足企业不同业务的数据、统计、计算等应用场景。

支持指定单元格或区域协作编辑与权限设置，对协作者分配查看、隐藏、编辑权限。

允许应用系统对表格指定位置插入、替换或提取数据，可实现表格数据与系统操作同步、数据一致。

- 在线演示文稿协作

提供 PPT 在线编辑、只读、批注等协作模式，满足企业不同场景的幻灯片应用。

- 文档比较

轻松对比两篇文档，通过审阅模式查看不同之处。可一个一个地接受或拒绝修改，也可同时批量操作。比较文档后合并修改并将其保存为原文档的新版本。

- 高效沟通

多人编辑模式可以标记共同作者并为其留下评论。也可使用内置聊天功能开展实时沟通。

三 编辑痕迹不可抵赖

多人协同编辑内容留痕，页面上实时标识出其他协同编辑人员及其编辑的文档内容，用户可跟踪文档中的所有更改，查看是谁在何时做出了更改。

用户保存会生成详细的文件版本管理，只要文件发生变化就会归档历史记录版本。包含：文档编辑者，时间和文件编辑内容信息；历史记录自动跟随。可查看历史版本信息，并一键恢复历史版本。

四 跨平台办公体验

不论 PC 还是手机，不论是 window 还是国产化，只要一个浏览器，就能随时随地查看文档。支持 Microsoft Office(Word、Excel、PowerPoint)/WPS/OpenDocument/PDF/XPS 等多种文件格式，无需在终端（手机或 PC）上安装如 Microsoft Office 等庞大的软件，不必为繁琐的安装配置和高昂的授权费用烦恼。

五 数据安全保护

灵活的文档权限控制，可仅使用编辑、审查、仅评论、表单填写或查看模式访问文档。限制复制、下载以及打印选项。

支持文档密码保护，确保他人在不知道密码的情况下无法查看文件。文件用 AES-256 加密算法保护，可以在任何支持密码保护的编辑器中打开。

支持文档水印能力，可以应用包含文件和作者信息的水印，以便在分发文件时保护内容权利。

产品特性

【双向融合】

深度兼容格式、排版、操作习惯，实现文档线下与线上融合操作，支持自由导出与导入、内容复制与粘贴，数据不丢失、无障碍的安全协同办公；

【多维协作】

可实现办公场景中多种协作行为，包括共同编辑、只读预览、批注审阅、修订留痕；支持对同一文档的不同区域内容，按需设置查看、隐藏和编辑权限；

【消息协同】

对文件操作和共享状态实时同步给文档协作者（包括共享者、编辑模式、到期日期等），文档讨论消息实时同步，所有评论和回复记录，显示预览并实时保存；

【快速部署】

快速部署开箱即用，支持私有化部署，为企业应用高效赋能；

【多端同步】

无需下载安装本地 Office，只需一个浏览器，随时随地创作和编辑文档；PC、Mac、iPad、iOS 和 Android，无论电脑还是手机皆可流畅使用；

office协同编辑

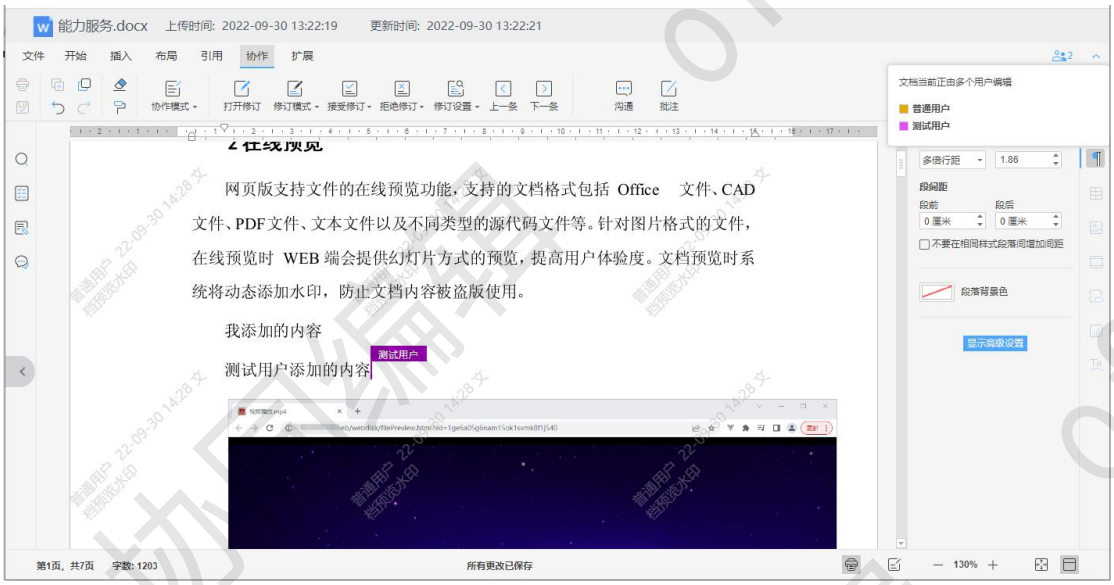
效果展示

1. 进入业务系统，例如电子文档系统，点击“编辑”按钮进入文档在线编辑界面。

Word 文档

Excel 文档

2. 进入文档在线编辑界面进行文档内容编辑。支持 office 类文档在线编辑，可实现多人同时编辑 office 类文件，实时显示协同编辑人员信息和编辑内容。



Word 文档

Excel 文档

office协同编辑